UBND XÃ XUÂN PHÚ
TRƯỜNG TH XUÂN PHÚ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 08 /TB-THXP

Xuân Phú, ngày 29 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng thực hiện nhiệm vụ bảo vệ (Phân hiệu Hương An) Trường Tiểu học Xuân Phú Năm học 2026-2027

Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập;

Căn cứ Công văn số 1508/SNV-XDCQ, ngày 20/8/2025 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ tại đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập;

Căn cứ Công văn 459/UBND-VX, ngày 14/10/2025 của UBND xã Xuân Phú về việc ủy quyền cho Hiệu trưởng các trường Mẫu giáo, Tiểu học, THCS thuộc xã thực hiện quy trình và ký hợp đồng lao động.

Căn cứ vào nhu cầu thực tế về vị trí việc làm tại trường tiểu học Xuân Phú. Trường Tiểu học Xuân Phú thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động như sau:

1. Vị trí cần tuyển dụng

- Nhân viên bảo vệ (phân hiệu Hương An).
- Số lượng: 01 người.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện

- Có một Quốc tịch là Quốc tịch Việt Nam;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.
- Có bằng tốt nghiệp 12 trở lên.
- Có nghiệp vụ bảo vệ, giao tiếp tốt, ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong công tác bảo vệ.

3. Hình thức tuyển dụng

- Xét tuyển thông qua hồ sơ và phỏng vấn trực tiếp

- Bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định hiện hành.

4. Hồ sơ dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ với thành phần như sau:

- Đơn xin dự tuyển hợp đồng lao động (theo mẫu).

- Bản chính Sơ yếu lý lịch được lập trong vòng 06 (sáu) tháng tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký hợp đồng lao động, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

- Bản sao có chứng thực các văn bằng, bảng điểm, chứng chỉ theo quy định của vị trí việc làm đề nghị hợp đồng lao động.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan có thẩm quyền cấp trong vòng 12 (mười hai) tháng tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Bản ghi quá trình đóng BHXH bắt buộc (nếu có); các giấy tờ liên quan đến chính sách ưu tiên (nếu có).

* Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22 x 32 cm, ghi rõ địa chỉ liên hệ, số điện thoại, email (nếu có).

5. Cách xác định người trúng tuyển:

Cách xác định người trúng tuyển được quy định theo thứ tự cụ thể như sau:

- Người có thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội làm công việc chuyên môn theo chuyên ngành đào tạo nhiều hơn.

- Người có bằng tốt nghiệp 12.

- Người dự tuyển có trình độ cao hơn về chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

- Người có bằng tốt nghiệp có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển lấy theo thứ tự xếp loại: Xuất sắc, giỏi, khá, trung bình khá, trung bình.

* Nếu tất cả các tiêu chí trên bằng nhau thì Chủ tịch hội đồng quyết định người trúng tuyển.

6. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

- Thời gian: Từ ngày 28/10/2026 đến hết ngày 30/10/2026 (trong giờ hành chính).

- Địa điểm: Văn phòng Trường Tiểu học Xuân Phú, thôn Mộc Bài, xã Xuân Phú, thành phố Đà Nẵng.

- Điện thoại liên hệ: 0862722686

Trường Tiểu học Xuân Phú thông báo để các cá nhân có nguyện vọng, đủ điều kiện dự tuyển nộp hồ sơ đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:
- UBND xã Xuân Phú (để b/c);
- Phòng VHXH xã Xuân Phú (b/c);
- Website trường;
- Niêm yết bản tin;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D XÃ XUÂN PHÚ T.P ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TIỂU HỌC XUÂN PHÚ

Lê Thị Tri